|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM****THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI** Số:   303 /KH-ĐHSPTDTTHN | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày 20 tháng 7  năm 2016* |

**KẾ HOẠCH**
**ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2016 - 2017**

             Căn cứ Điều 50, Luật giáo dục đại học số 08/2012/QH13 được Quốc hội nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 3 thông qua ngày 18 tháng 6 năm 2012;

           Thực hiện điều 39, Điều lệ trường đại học ban hành kèm theo quyết định số 70/2014/QĐ-Tg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng chính phủ;

           Căn cứ công văn số 1398/BGDĐT-KTKĐCLGD của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục trường ĐH,CĐ và TCCN năm 2013.

          Trường đại học Sư phạm TDTT Hà Nội xây dựng kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm học 2016-2017 gồm các nội dung chính sau đây:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

***1. Mục đích***

- Nhằm nâng cao chất lượng của nhà trường; đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra, nhà tuyển dụng và đảm bảo các tiêu chí kiểm định chất lượng trường đại học.

***2. Yêu cầu***

          - Xây dựng kế hoạch phải phù hợp với thực tiễn nhà trường, khả thi, từng bước nâng cao mức chất lượng từng tiêu chuẩn, tiêu chí trong năm 2016-2017

          - Mỗi hoạt động phải có kế hoạch cụ thể, có báo cáo kết quả hoạt động và hoàn thành đúng tiến độ đạt chất lượng cao nhất.

**II. NỘI DUNG**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị****chủ trì** | **Đơn vị****phối hợp** | **Thời gian thực hiện** | **Cá nhân phụ trách** | **Yêu cầu và kết quả** |
| **1** | **CÔNG TÁC ĐBCL** |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Triển khai và báo cáo tổng kết việc thực hiện kế hoạch cải tiến sau tự đánh giá | Phòng KT & ĐBCL | Các đơn vị liên quan | 6/2017 | Bùi Minh Thành | Báo cáo được tổng kết |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị****chủ trì** | **Đơn vị****phối hợp** | **Thời gian thực hiện** | **Cá nhân phụ trách** | **Yêu cầu và kết quả** |
| 1.2 | Rà soát, điều chỉnh báo cáo tự đánh giá giai đoạn 2009-2014 hàng năm để đăng tải trên trang thông tin trường | Hội đồng tự đánh giá | Phòng KT & ĐBCL các đơn vị liên quan | 4-8/2017 | Bùi Minh Thành | Báo cáo tự đánh giá được đăng tải |
| 1.3 | Tổng hợp kết quả Đánh giá thực trạng công tác ĐBCL năm 2017 | Phòng ĐBCL & TT | Đơn vị liên quan | 6/2017 | Đinh Thị Hiền | Báo cáo gửi Bộ GD & ĐT |
| 1.4 | Tư vấn trong việc cử viên chức tham gia các lớp tập huấn công tác ĐBCL (nếu có) | Ban giám hiệu | Phòng KT & ĐBCL | Theo văn bản của Bộ |  Bùi Minh Thành  | Các chứng nhận |
| 1.5 | Xây dựng KH mời chuyên gia tập huấn công tác kiểm định chất lượng đầu năm học cho toàn thể viên chức người lao động (nếu có) | Phòng KT & ĐBCL | P.HCTH,TCCB | 9/2016 |   | Chương trình tập huấn, biên bản buổi tập huấn  |
| 1.6 | Rà soát, điều chỉnh, bổ sung và ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực ĐBCL (nếu có) | Phòng KT & ĐBCL | Đơn vị liên quan | 8/2016 |   | Các quy định được điều chỉnh. |
| **2** | **CÔNG TÁC KHẢO THÍ** |   |   |   |   |   |
| 2.1 | Rà soát, điều chỉnh, bổ sung và ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực khảo thí (nếu có) | Phòng KT & ĐBCL | Đơn vị liên quan | 8/2016 | Trần Thị Thanh Bình | Các quy định được điều chỉnh. |
| 2.2 | Giám sát đảm bảo chất lượng các kỳ thi học phần, thi tốt nghiệp. | Phòng KT & ĐBCL | P. Đào tạo; P. CTSV; các bộ môn | 1,2/20175/2017 | Các kỳ thi được đảm bảo nghiêm túc, đúng quy chế. |
| 2.3 | Đảm bảo tốt việc quản lý đề thi, bài thi, tổ chức chấm thi nghiêm túc đúng quy chế, an toàn, hiệu quả | Phòng KT & ĐBCL | Các bộ môn | 1,2/20175/2017 |  Đinh Thị Thảo | Đề thi, bài thi được bảo quản đúng quy chế. |
| **3** | **ĐIỀU TRA KHẢO SÁT** |   |   |   |   |   |
| 3.1 | Điều tra khảo sát về hoạt động giảng dạy của giảng viên. | P.KT&ĐBCL | P. Đào tạo, P. CTSV và Các bộ môn | Từ tháng 10/2016 đến tháng 5/2017 |  Đinh Thị Hiền | Báo cáo kết quả phản hồi. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị****chủ trì** | **Đơn vị****phối hợp** | **Thời gian thực hiện** | **Cá nhân phụ trách** | **Yêu cầu và kết quả** |
| 3.2 | Điều tra khảo sát về công tác phục vụ đào tạo. | P.KT&ĐBCL | P. Đào tạo, P. CTSV và Các bộ môn | 10/20165/2017 |   | Báo cáo kết quả phản hồi. |
| 3.3 | Điều tra khảo sát về hoạt động giảng dạy của giảng viên (TTGDQPHN) | P.KT&ĐBCL | Trung tâm GDQP HN | 8/2016 đến 5/2017 |   | Báo cáo kết quả phản hồi. |

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

***1. Hội đồng Tự đánh giá***

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở việc triển khai kế hoạch ở các đơn vị theo từng nội dung công việc, góp phần thực hiện thành công kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2016 - 2017.

- Tiếp tục cập nhật, chỉnh sửa bổ sung  báo cáo tự đánh giá  theo từng năm và đăng tải lên web của trường.  Hoàn thiện, bổ sung  minh chứng theo tiêu chí báo cáo tự đánh giá hàng năm.

***2. Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng***

- Chủ trì phối hợp với các khoa, bộ môn, phòng, ban, trung tâm trực thuộc để tổ chức phổ biến chủ trương, hướng dẫn triển khai kế hoạch của nhà trường và các văn bản của Bộ GD&ĐT về công tác Đảm bảo chất lượng.

- Tổ chức giám sát, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện kế hoạch Đảm bảo chất lượng, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu.

***3. Các đơn vị trực thuộc***

- Tổ chức xây dựng mục tiêu chất lượng, kế hoạch năm học phù hợp với thực tế của đơn vị và yêu cầu phát triển của nhà trường nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

- Triển khai thực hiện các văn bản về ĐBCL và thường xuyên kiểm tra, đánh giá, báo cáo kết quả theo từng giai đoạn.

- Báo cáo BGH, Hội đồng tự đánh giá và các cơ quan có liên quan theo yêu cầu.

Trưởng các đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, nghiêm túc triển khai kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2016-2017 của nhà trường./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***\* Nơi nhận:***                                                                                  - Ban giám hiệu (để b/c);     - Các đơn vị liên quan      - Lưu: HCTH, P. KT&ĐBCL. | **HIỆU TRƯỞNG****Đã ký****PGS.TS.** **Phạm Xuân Thành** |